

D1/D2-Lehrgang

Hinweise zum neuen Online-Anmeldeverfahren

Hinweise für Vereinsvorsitzende

Die Anmeldung für Teilnehmer an unseren D-Lehrgängen ist nur noch über die neue Online-Mitgliederverwaltung (www.nbmb-verwaltung.de) möglich. Das Anmeldeprocedere ist möglichst einfach gehalten und erleichtert unserem Kreisverband die sehr aufwändige Organisation des Lehrganges.

Procedere

Nach Ausfüllen der Anmeldung durch den Teilnehmer und Gegenzeichnung durch den Instrumentallehrer erhalten Sie als Vorsitzender die Anmeldung. Sie (oder ein von Ihnen beauftragtes Vereinsmitglied) loggen sich auf den Internetseiten www.nbmb-verwaltung.de mit den, Ihnen für die Mitgliedermeldung bereits übersandten Benutzernamen und dem zugehörigen Kennwort ein. Unter der Rubrik Aufgaben -> Lehrgänge können Sie den/die Teilnehmer/-in nach Auswahl des entsprechenden D1 oder D2 Lehrganges anmelden. Bitte beachten Sie, dass für D1 und D2 jeweils eigene Lehrgänge angelegt sind.

Vergleichen Sie bitte sicherheitshalber die bereits vorhandenen Mitgliederdaten unserer Software mit den Daten auf der Anmeldung und ändern bzw. ergänzen Sie diese nach Aufforderung (📝). Mit dem „Speichern“-Button ganz links unten schicken Sie die Anmeldung an den Kreisverband ab – das war es auch schon. Das Anmeldeformular verbleibt bei Ihnen.

Teilnehmer/in nicht in der Mitgliederdatei vorhanden?

In diesem Fall muss der/die Teilnehmer/in in der Mitgliederverwaltung zunächst nacherfasst werden (Mitglied hinzufügen) und kann danach zum Lehrgang angemeldet werden. Aufgrund eines entsprechenden Beschlusses des NBMB-Vorstandes wird hier eine erhöhte Teilnehmergebühr fällig.

Anmeldungen von Teilnehmern aus anderen Landkreisen

Teilnehmer, deren Heimatverein außerhalb unseres Landkreises liegt, können nicht über die Internetplattform angemeldet werden, da die Software den Lehrgang dort nicht anzeigt. Die Anmeldung ist vom Vorsitzenden (bzw. dessen Beauftragten) an den organisatorischen Lehrgangleiter entweder zu faxen oder per Post zu schicken.

Externe Teilnehmer (ohne Mitgliedschaft in einem NBMB-Mitgliedsverein)

Externe Teilnehmer können zu den Lehrgängen zugelassen werden, sofern dies organisatorisch möglich ist. Ein Anspruch auf eine Teilnahme besteht nicht, die Entscheidung obliegt ausschließlich dem Kreisverband Rhön-Grabfeld. Aufgrund eines Beschlusses des NBMB-Vorstandes wird eine erhöhte Teilnehmergebühr fällig. Die Anmeldung ist per Post oder Fax an den organisatorischen Lehrgangleiter zu schicken.

Kein Onlinezugang?

In diesem Fall kann die Anmeldung auch ausnahmsweise per Fax oder Post verschickt werden.

Passwort vergessen?

Der Benutzernamen bleibt für Ihren Verein immer gleich (z.B. 150??A0??). Dieser Benutzernamen ist z.B. auf Ihrer Jahresrechnung vermerkt. Sie können das aktuelle Passwort durch Anklicken des Buttons „Kennwort vergessen?“ anfordern. Sofern beim Datensatz des 1. Vorsitzenden eine Email-Adresse hinterlegt ist, wird das Passwort an diese Email-Adresse verschickt. Ansonsten fordern Sie ein neues Kennwort über unsere Geschäftsstelle in Unterpleichfeld an (geschaeftsstelle@nbmb-online.de, Tel. 09367 / 988 689 – 0).

Besonderheiten/Wünsche der Teilnehmer

Weitere Bemerkungen und Infos (z.B. Verhinderung an einem Termin, Vorbereitung / Ablegung nur der Theorie- oder der Praxisprüfung, Wechsel des Prüfungstermins) werden seitens des/der Teilnehmers/-in direkt per Email an die Lehrgangleitung (Kontakt siehe Ausschreibung) gemeldet. Dies betrifft auch kurzfristige Abmeldungen vom Lehrgang und von der Prüfung.

Weitere Fragen?

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte direkt an den organisatorischen Lehrgangleiter Friedhelm Landgraf. Kontakt siehe Ausschreibung.